

**МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ,  
КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ**

**ПРИКАЗ  
от 19 апреля 2010 г. N П/183**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ УПРАВЛЕНИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ,  
КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ ПО ПЕРМСКОМУ КРАЮ**

В соответствии с [пунктом 9.4.3](#) Положения о Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.06.2009 N 457, на основании [Приказа](#) Министерства экономического развития Российской Федерации от 05.10.2009 N 395 "Об утверждении Типового положения о территориальном органе Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии" приказываю:

1. Утвердить [Положение](#) об Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Пермскому краю согласно Приложению.
2. Разрешить руководителю Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Пермскому краю иметь 4 заместителей.
3. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Руководитель  
С.В.ВАСИЛЬЕВ

Приложение  
к Приказу Федеральной  
службы государственной  
регистрации, кадастра  
и картографии  
от 19 апреля 2010 г. N П/183

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ УПРАВЛЕНИИ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ  
РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ ПО ПЕРМСКОМУ КРАЮ**

**I. Общие положения**

1. Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Пермскому краю является территориальным органом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии, сокращенное наименование - Управление Росреестра по Пермскому краю (далее - Управление), осуществляющим функции по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, оказанию государственных услуг в сфере ведения государственного кадастра недвижимости, осуществления государственного кадастрового учета недвижимого имущества, кадастровой деятельности, государственной кадастровой оценки

земель, землеустройства, государственного мониторинга земель, геодезии и картографии, наименований географических объектов, навигационного обеспечения транспортного комплекса (кроме вопросов аэронавигационного обслуживания пользователей воздушного пространства Российской Федерации), а также функции государственного геодезического надзора, государственного земельного контроля, надзора за деятельностью саморегулируемых организаций оценщиков, контроля (надзора) за деятельностью арбитражных управляющих, саморегулируемых организаций арбитражных управляющих, государственного метрологического надзора в области геодезической и картографической деятельности на территории Пермского края.

2. Управление состоит из структурных подразделений аппарата Управления и территориальных отделов, осуществляющих полномочия Управления на территориях муниципальных образований.

3. Управление является юридическим лицом, имеет печати с изображением Государственного герба Российской Федерации, штампы, бланки со своим наименованием и изображением Государственного герба Российской Федерации, лицевые счета в органах Федерального казначейства, открытые в установленном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации, обособленное имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления, выступает в качестве истца, ответчика и третьего лица в суде, арбитражном и третейском судах.

4. Управление осуществляет свою деятельность в соответствии с [Конституцией](#) Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами и распоряжениями Министерства экономического развития Российской Федерации, Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии, а также настоящим Положением.

5. Управление в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, независимо в своей деятельности от органов государственной власти субъекта (субъектов) Российской Федерации, органов местного самоуправления.

6. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с центральным аппаратом Росреестра, подведомственными организациями Росреестра, другими территориальными органами Росреестра, территориальными органами иных федеральных органов исполнительной власти, полномочными представителями Президента Российской Федерации в федеральных округах в соответствии с федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Министерства экономического развития Российской Федерации и Росреестра. При решении совместных задач Управление обеспечивает необходимое взаимодействие с органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации и органами местного самоуправления.

## II. Полномочия

7. Управление реализует следующие полномочия в установленной сфере деятельности:

7.1. Осуществляет:

7.1.1. Государственную регистрацию прав на объекты недвижимого имущества и сделок с ним.

7.1.2. Ведение Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

7.1.3. Прием на учет бесхозяйных недвижимых вещей.

7.1.4. Предоставление информации о зарегистрированных правах на недвижимое имущество и сделках с ним.

7.1.5. Выдачу правообладателям по их заявлениям в письменной форме копий договоров и иных документов, передающих содержание односторонних сделок, совершенных в простой письменной форме.

7.1.6. По поручению Росреестра проведение проверок саморегулируемых организаций арбитражных управляющих, саморегулируемых организаций оценщиков, а также их филиалов и

представительств, находящихся на подведомственной территории.

7.1.7. Участие в организации подготовки арбитражных управляющих, проведении и приеме теоретического экзамена по единой программе их подготовки.

7.1.8. Выдачу свидетельства установленного образца о сдаче теоретического экзамена по программе подготовки арбитражных управляющих.

7.1.9. Оформление арбитражным управляющим допуска к сведениям, составляющим государственную тайну.

7.1.10. В установленном порядке и в пределах установленной компетенции обеспечение представления в арбитражный суд по его обращению кандидатуры арбитражного управляющего саморегулируемой организации арбитражных управляющих из числа саморегулируемых организаций, сведения о которых включены в единый государственный реестр саморегулируемых организаций арбитражных управляющих.

7.1.11. Ведение государственного кадастра недвижимости <\*>.

7.1.12. Государственный кадастровый учет недвижимого имущества <\*>.

7.1.13. Предоставление сведений, внесенных в государственный кадастр недвижимости <\*>.

-----  
<\*> Если правом осуществления данного полномочия не наделено указанное в [пункте 7.1.22](#) настоящего Положения федеральное государственное учреждение.

7.1.14. Ведение государственного реестра кадастровых инженеров в части приема и хранения документов, представляемых для внесения сведений в реестр.

7.1.15. Ведение государственного фонда данных, полученных в результате проведения землеустройства.

7.1.16. Контроль за проведением землеустройства.

7.1.17. Государственный мониторинг земель в Российской Федерации (за исключением земель сельскохозяйственного назначения).

7.1.18. Государственный земельный контроль.

7.1.19. Проведение аккредитации организаций технического учета и технической инвентаризации объектов капитального строительства.

7.1.20. Представление органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации результатов государственной кадастровой оценки земель в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.1.21. Представление в Росреестр сведений об аккредитованных организациях, осуществляющих технический учет и техническую инвентаризацию объектов капитального строительства.

7.1.22. Контроль за осуществлением федеральным государственным учреждением "Земельная кадастровая палата" по Пермскому краю полномочий по ведению государственного кадастра недвижимости, предоставлению сведений из него, по проведению государственного кадастрового учета недвижимого имущества <\*>.

-----  
<\*> Если в соответствии с актом Росреестра данные полномочия вправе осуществлять указанное федеральное государственное учреждение.

7.1.23. Проведение государственной экспертизы землеустроительной документации.

7.1.24. Составление и представление в Росреестр ежегодного доклада о состоянии и использовании земель в субъекте Российской Федерации.

7.1.25. Представление в Росреестр предложений по изменению кадастрового деления территории кадастрового округа.

7.1.26. Выдачу в установленном порядке разрешения на пользование материалами и данными федерального картографо-геодезического фонда.

7.1.27. Регистрацию геодезических и картографических работ.

7.1.28. Лицензирование геодезической и картографической деятельности.

7.1.29. Выявление и предотвращение незаконной (без лицензий) геодезической и картографической деятельности.

7.1.30. Участие в качестве эксперта при рассмотрении дел о правонарушениях в области геодезии и картографии.

7.1.31. Подготовку в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертных заключений о степени секретности геодезических и картографических материалов и данных.

7.1.32. Государственный геодезический надзор за геодезической и картографической деятельностью, передачей геодезических и картографических материалов и данных в картографо-геодезические фонды, а также за хранением и использованием этих материалов и данных.

7.1.33. Предоставление субъектам геодезической и картографической деятельности соответствующих сведений о геодезической и картографической изученности местности на участках планируемых работ.

7.1.34. Согласование в установленном порядке проектов положений о местных системах координат, хранение параметров перехода (ключей) от местной системы координат к государственной системе координат и каталогов (списков) координат геодезических пунктов в местной системе.

7.1.35. Представительство интересов Российской Федерации по делам, связанным с рассмотрением вопросов об исключительном праве на результаты интеллектуальной деятельности в области геодезии и картографии.

7.1.36. Надзор за правильным отображением Государственной границы Российской Федерации и территории Российской Федерации.

7.1.37. Учет геодезических пунктов.

7.1.38. Ведение дежурной справочной карты с отображением на ней изменений границ между субъектами Российской Федерации, границ муниципальных образований, а также изменений местности, положения географических объектов и их наименований.

7.1.39. Составление в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, протоколов об административных правонарушениях, рассмотрение в установленном порядке дел об административных правонарушениях и наложение административных штрафов.

7.2. Участвует в работах по созданию, внедрению, сопровождению и ведению автоматизированной системы Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, автоматизированной системы государственного кадастрового учета объектов недвижимого имущества, а также информационно-коммуникационной системы, необходимой для функционирования данных автоматизированных систем.

7.3. Организует:

7.3.1. Проведение землеустройства в соответствии с решениями федеральных органов государственной власти.

7.3.2. Проведение государственной кадастровой оценки земель.

7.3.3. Подготовку землеустроительной документации для делимитации и демаркации Государственной границы Российской Федерации, а также землеустроительной документации для установления границ между субъектами Российской Федерации, границ муниципальных образований.

7.3.4. Создание в пределах своей компетенции картографической и геодезической основы государственного кадастра недвижимости.

7.4. Обращается в установленном порядке:

7.4.1. По поручению руководителя Росреестра в суд с заявлениями об исключении саморегулируемых организаций арбитражных управляющих из единого государственного реестра саморегулируемых организаций арбитражных управляющих, об исключении саморегулируемых организаций оценщиков из единого государственного реестра саморегулируемых организаций оценщиков.

7.4.2. В суд с заявлением о привлечении арбитражного управляющего или саморегулируемой организации арбитражных управляющих к административной ответственности.

7.4.3. В суд с заявлением об исправлении кадастровой ошибки (ошибок) в сведениях государственного кадастра недвижимости.

7.5. Осуществляет в порядке и пределах, определенных федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, полномочия собственника в отношении федерального имущества, необходимого для обеспечения функций,

установленных [пунктом 1](#) настоящего Положения.

7.6. Осуществляет функции администратора поступлений средств в федеральный бюджет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.7. Принимает решение о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) средств в федеральный бюджет, администрирование которых возложено на Росреестр, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.8. В установленном законодательством Российской Федерации порядке размещает заказы и заключает государственные контракты, а также иные гражданско-правовые договоры на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения нужд Управления, а также для иных государственных нужд в установленной сфере деятельности.

7.9. В установленном законодательством Российской Федерации порядке и в пределах своей компетенции обеспечивает осуществление Росреестром функций государственного заказчика федеральных целевых, научно-технических и инновационных программ и проектов в установленной сфере деятельности.

7.10. Организует и обеспечивает мобилизационную подготовку и мобилизацию, а также проведение мероприятий по гражданской обороне, по повышению устойчивости работы Управления в условиях военного времени и при возникновении чрезвычайных ситуаций в мирное время.

7.11. Осуществляет кадровое обеспечение Управления, организует профессиональную подготовку, переподготовку, повышение квалификации и стажировку кадров.

7.12. Обеспечивает в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну.

7.13. Обеспечивает представление Росреестра в судах при рассмотрении дел о привлечении к административной ответственности арбитражного управляющего, саморегулируемой организации арбитражных управляющих в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации.

7.14. Организует прием граждан, обеспечивает своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений граждан, принятие по ним решений и направление ответов в установленный законодательством Российской Федерации срок.

7.15. Участвует в судах, осуществляет взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

7.16. Осуществляет ведение и наполнение регионального официального сайта Управления в сети Интернет.

7.17. Осуществляет информационное взаимодействие с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, в том числе на основании заключенных соглашений.

7.18. Обеспечивает функционирование и совершенствование системы анализа, учета, отчетности и государственной статистики, а также взаимодействие с органами власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в пределах компетенции Управления.

7.19. Принимает участие в реализации программ и проектов развития, в том числе проектов, реализуемых с участием международных финансовых организаций, а также федеральных и ведомственных целевых программ, подпрограмм по направлениям деятельности Росреестра.

7.20. Проводит необходимую работу по обеспечению безопасных условий и охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, соблюдению требований законодательства об охране труда, технике безопасности и производственной санитарии, охране государственной собственности и соблюдению правил пожарной безопасности.

7.21. Осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Управления.

7.22. Осуществляет иные полномочия, если такие полномочия предусмотрены федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и

Правительства Российской Федерации.

8. Управление имеет право:

8.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций, независимо от их организационно-правовой формы, в том числе от саморегулируемых организаций оценщиков, саморегулируемых организаций арбитражных управляющих, и их должностных лиц, а также арбитражных управляющих документы, справочные и иные материалы, необходимые для принятия решений по вопросам, отнесенным к компетенции Управления.

8.2. Давать юридическим и физическим лицам разъяснения по вопросам, отнесенным к компетенции Управления.

8.3. Привлекать в установленном порядке для выработки решений по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности, научные и другие организации, ученых и специалистов, в том числе на договорной основе.

8.4. Направлять уполномоченных представителей для участия в совещаниях, проводимых высшими должностными лицами субъекта Российской Федерации (руководителями высших исполнительных органов государственной власти субъекта Российской Федерации), а также в работе консультативно-совещательных и (или) координационных органов, создаваемых высшими должностными лицами субъекта Российской Федерации (руководителями высших исполнительных органов государственной власти субъекта Российской Федерации), коллегий органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, в заседаниях комиссий и рабочих групп, образованных этими органами.

8.5. Создавать в установленном порядке совещательные, экспертные и консультативные органы (советы, комиссии, группы) в установленной сфере деятельности.

8.6. Проверять соблюдение организациями порядка учета, хранения, размножения и использования данных и материалов, полученных в результате проведения геодезических и картографических работ, выполнение мероприятий по защите этих материалов и данных от несанкционированного доступа.

8.7. Привлекать в установленном порядке специалистов других организаций (по согласованию с их руководителями) для приемки геодезических и картографических работ и проведения проверок, связанных с осуществлением государственного геодезического надзора.

8.8. Вести переписку с организациями по вопросам, относящимся к компетенции Управления.

### III. Организация деятельности

9. Управление возглавляет руководитель, назначаемый на должность и освобождаемый от должности в установленном порядке Министром экономического развития Российской Федерации по представлению руководителя Росреестра.

Руководитель Управления осуществляет руководство деятельностью Управления и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление полномочий.

Руководитель Управления имеет до 5 заместителей, назначаемых на должность и освобождаемых от должности руководителем Росреестра.

Количество заместителей руководителя Управления определяется руководителем Росреестра.

10. Руководитель Управления:

10.1. Представляет Управление в органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, общественных объединениях и организациях, судах, арбитражных судах.

10.2. Утверждает структуру и штатное расписание Управления, согласованные с Росреестром, в пределах установленной Росреестром численности и фонда оплаты труда Управления, положения о структурных подразделениях Управления.

10.3. Утверждает должностные регламенты федеральных государственных гражданских служащих Управления, за исключением федеральных государственных гражданских служащих, которые назначаются и освобождаются от должности руководителем Росреестра.

10.4. Назначает на должность и освобождает от должности федеральных государственных

гражданских служащих и других работников Управления, за исключением федеральных государственных гражданских служащих, которые назначаются и освобождаются от должности руководителем Росреестра, заключает с ними служебные контракты (трудовые договоры).

10.5. Осуществляет функции получателя средств федерального бюджета в части средств, предусмотренных на содержание Управления и реализацию возложенных на него функций.

10.6. Обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну, в том числе несет персональную ответственность за обеспечение режима секретности, а также за сохранность сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну, в том числе в случае изменения функций, формы собственности, ликвидации Управления или прекращения проведения секретных работ.

10.7. Решает в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе и трудовым законодательством Российской Федерации вопросы, связанные с прохождением федеральной государственной гражданской службы и осуществлением трудовой деятельности в Управлении.

10.8. Издаёт в пределах своей компетенции организационно-распорядительные акты по вопросам организации деятельности Управления, обеспечивает контроль за их выполнением.

10.9. В установленном порядке вносит руководителю Росреестра представления и (или) предложения о награждении работников Управления государственными и ведомственными наградами, о поощрении Правительством Российской Федерации и (или) Президентом Российской Федерации.

10.10. Действует от имени Управления без доверенности, распоряжается в соответствии с законодательством Российской Федерации его имуществом и финансовыми средствами, обладает правом подписи финансовых документов, заключает договоры, выдает доверенности.

10.11. Обеспечивает составление и представление в полном объеме статистической, бухгалтерской и других видов отчетности в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации, приказами и распорядительными документами Росреестра.

10.12. Утверждает служебный распорядок Управления.

10.13. Принимает решения о выплате премий, надбавок к должностному окладу, материальной помощи, награждении, поощрении и дисциплинарном взыскании в отношении федеральных государственных гражданских служащих и работников Управления.

11. Руководитель Управления представляет руководителю Росреестра:

11.1. Предложения о численности, смету расходов на содержание Управления на очередной финансовый год за счет средств федерального бюджета и смету доходов и расходов на содержание Управления на очередной финансовый год за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности.

11.2. Проект ежегодного плана и прогнозные показатели работы Управления, а также отчет об их исполнении.

11.3. Предложения по назначению на должность, освобождению от должности либо отстранению в установленном порядке от работы директора подведомственного Росреестру федерального государственного учреждения "Земельная кадастровая палата" по Пермскому краю.

11.4. Предложения по формированию проекта федерального бюджета в части финансового обеспечения деятельности Управления.

11.5. Предложения о назначении на должность или освобождении от должности заместителей руководителя Управления.

12. Руководитель Управления осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. Управление является получателем средств федерального бюджета.

14. Управление является организацией - фондодержателем материалов и данных федерального картографо-геодезического фонда и предоставляет в пользование материалы и данные указанного фонда за плату.

Учет и использование указанных средств осуществляются территориальным органом в порядке, предусмотренном для доходов бюджетного учреждения, полученных от приносящей доход деятельности.

Средства, полученные за пользование материалами и данными картографо-геодезического

фонда, направляются на формирование и ведение этого фонда.

15. При изменении функций Управления, его ликвидации или прекращении работ с использованием сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну, руководитель Управления принимает меры по обеспечению защиты этих сведений и их носителей.

16. Реорганизация или ликвидация Управления производится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

17. Место нахождения Управления: г. Пермь.

---